

【様式1】

委任状

受任者（金融機関）

| | | | |
|-------|----------|--------|------|
| 金融機関名 | 神田農業協同組合 | 取扱営業店名 | 錦町支店 |
|-------|----------|--------|------|

私は、上記受任者を代理人と定め、同者から借り入れる下記1の借入金に係る利子につき公益財団法人農林水産長期金融協会、特定非営利活動法人水産業・漁村活性化推進機構又は一般社団法人全国農業会議所から交付決定される助成金について、下記2に記載の権限を委任します。

なお、交付されることとなった助成金は、上記受任者において同借入金の利息に充当していただきます。

委任者（利子支払者（借入者））

| |
|-------------------------|
| 令和××年××月××日 |
| 住所：〒△△△-△△△△ |
| 〇〇県神田郡小春町日和字稲×××番地 |
| 個人：氏名（自署） |
| 法人：名称 (株) 農林農産 |
| 代表者役職名・氏名 代表取締役社長 農林 太郎 |

1 借入金

| | |
|--------------------------------|----------|
| 資金の種類（資金名） | 農業近代化資金 |
| 借入申込額 (利子支払者変更時は、変更時の引受元本額) | 10,000千円 |

2 委任する内容

制度資金を対象として利子助成を行う農林水産省の補助事業であって、公益財団法人農林水産長期金融協会、特定非営利活動法人水産業・漁村活性化推進機構又は一般社団法人全国農業会議所が事業主体となって実施している利子助成事業に係る利子助成金交付手続きを行うこと及びその交付決定を受けて交付される利子助成金を代理して受領すること

金融機関記入欄

債権番号（決定番号）

〇〇〇〇〇〇

(注) 1. この委任状の原本は、金融機関において保管し、複本を公益財団法人農水産長期金融協会へ送付してください。

2. 本委任状は、当該委任状に記載すべき事項を記録した電磁的記録の作成をもって、当該委任状の作成に代えることができます。この場合において、上記委任者記載欄の「個人：氏名」は自署に代え電磁的記録で作成できることとし、前記注記1にかかわらず電磁的方法をもって提出することができるものとします。

3. この書面により取得される個人情報は、上記の利子助成事業を行うためのみ利用されます。